



***** **

* ** ** *

Erquy (22430)

*****.***.*****@*****.***

responsable de salle/serveur/pizzaiolo

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- | | |
|-------------------------------|--|
| avr. 2023 / sept. 2023 | responsable de salle
le cancalais cancale 35260
<i>responsable de salle auprès de la directrice de l'établissement gastro semi gastronomique</i> |
| avr. 2022 / nov. 2022 | responsable de salle
le cancalais cancale 35260
<i>responsable de salle auprès de la directrice de l'établissement gastro</i> |
| févr. 2020 / nov. 2020 | responsable de salle
le relais de st aubin 22430 erquy
<i>responsable de salle suivre et gérer le service auprès des clients</i> |
| mars 2019 / nov. 2019 | responsable de salle
le relais de st aubin 22430 erquy
<i>responsable de salle suivre et gérer le service auprès des clients</i> |
| avr. 2018 / sept. 2018 | responsable du snack/ pizzaiolo
camping des pins erquy 22430
<i>responsable du snack gestion et du personnel /pizzaiolo</i> |
| août 2017 / sept. 2017 | Responsable/ pizzaiolo
Camping des Pins Erquy 22430
<i>Responsable des achats ,pizzaiolo du snack</i> |
| avr. 2017 / août 2017 | maître d'hôtel
le langoustier camaret sur mer/ Finistère.
<i>gérer les produits de la salle et le service.</i> |
| avr. 2016 / sept. 2016 | responsable de salle/serveur/pizzaiolo
camping des pins/ 4 étoiles.erquy 22430
<i>responsable d'un snack ainsi que sa gestion et brasserie,pizzaiolo et confection des hamburgers</i> |
| oct. 2013 / juin 2014 | chef de rang
l'escorial / erquy 22430
<i>service et mise en place de la salle ,restaurant gastronomique</i> |
| déc. 2012 / janv. 2013 | chef de rang
crouzil / chef étoilé / plancoët 2200
<i>service en salle</i> |
| avr. 2010 / nov. 2012 | chef de rang
le relais de saint aubin /erquy 22430
<i>service en salle et élaborations de toutes tâches.</i> |
| févr. 2010 / oct. 2011 | chef de rang
le barreau /brasserie saint brieuc 2200 |

DIPLOMES ET FORMATIONS

janv. 1989 / janv. 1990 **brevet hotelier** - BEP
paris 6e

COMPETENCES

Effectuer la mise en place de la salle et de l'office accueillir, conseiller, répondre aux demandes des clients. Etablir le planning du personnel. Enregistrer les réservations, contrôler le service en salle. respect des consignes et des règles d'hygiène.

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Professionnel

CENTRES D'INTERETS

Pratique de sport équestre, musique de jazz, lecture et vélo.