



**** *

Permis B

** ** *

Paris (75000)

****,*@*****,*

COMPTABLE INTERNATIONALE, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

févr. 2021 /

COMPTABLE INTERNATIONALE

YELLOWKORNER / Département finance/Paris, FRANCE

En charge de la comptabilité internationale pour les 60 galeries du groupe. Rattachée à la direction financière.

- * Analyse quotidienne et mensuelle du chiffre d'affaires et dettes (rating client) pour les 60 galeries internationales
- * Rapprochements bancaires
- * Saisie comptable et contrôle des paiements clients
- * Facturation pour les affiliés, franchises
- * Participation à la clôture et au bilan trimestriel et annuel
- * Analyse de la performance mensuelle des galeries grâce aux ventes réalisées

août 2020 / janv. 2021

ASSISTANTE COMPTABILITE ET FISCALITE (FRANCE, ITALIE, ESPAGNE)

PAPERNEST / Département finance/Paris, FRANCE

En charge de missions comptables et fiscales pour la France, l'Espagne et l'Italie. Rattachée à la direction financière.

Gestion comptable:

- * Facturation des clients, vérification des comptes, imputation analytique, suivi administratif France et en Espagne.
- * Suivi bancaire: rapprochement bancaire, règlement des fournisseurs, rappel des comptes clients, rapports mensuels
- * Suivi de la trésorerie, cash flow. Suivi et paiement des dépenses
- Gestion fiscale et sociale : déclaration fiscale pour les entités françaises, espagnoles et italiennes et suivi des obligations fiscales et sociales

janv. 2020 / mai 2020

ASSISTANTE COMPTABILITE ET FISCALITE CLIENTS

HOTEL LE BRISTOL / Département finance/ Paris, FRANCE

En charge de missions comptables et fiscales pour les clients français et internationaux du groupe

- * Gestion et suivi des commissions d'agence
- * Suivi des paiements et relances clients français et internationaux
- * Suivi de la facturation pour les sociétés françaises et internationales
- * Contrôle, saisie et analyse comptable
- * Suivi des demandes clients

mai 2018 / oct. 2018

OLD COURSE HOTEL / St Andrews, ECOSSE

* Organisation des événements (mariages, championnats de golf)

avr. 2017 / juil. 2017

ASSISTANTE COMPTABILITE ET AGENT IMMOBILIER

IMMOBILIERE PALOISE / Pau, FRANCE

- * Saisie comptable
- * Gérance d'appartements et organisations de visites clients
- * Community Management : création et animation d'une page Facebook

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2018 / juin 2020

1er groupe mondial en Enseignement dans l'enseignement du

Management Hôtelier

/ juin 2020

CERTIFICAT - CORPORATE FINANCE ESSENTIALS s - BAC+6 et plus
IESE BUSINESS SCHOOL

sept. 2015 / juin 2017

- BAC+2
UNIVERSITE PAUL SABATIER III /Tarbes,France

sept. 2014 / juin 2015

LYCEE ST CRICQ/Pau,France

/

**BACCALAUREAT GENERAL - SCIENTIFIQUE , OPTION SCIENCE DE
L'INGENIEUR ET PHYSIQUE** - BAC+6 et plus

/

**Cours en Finance d'entreprise, Analyse de risques financiers, Evaluation
financière**

COMPETENCES

Pack Office, Word, Excel, PowerPoint, Access, PowerBI, Cegid, Sage, ACD, Facebook

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Danse classique et moderne, Aéroclub Pau Béarn