



***** *

Permis B

* ** * *

Berck (62600)

*****.*****@*****.***

AIDE MÉDICO-PSYCHOLOGIQUE, Senior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

avr. 2017 / sept. 2021

AIDE MÉDICO-PSYCHOLOGIQUE

FAM de Quenehem, Calonne-Ricouart (62)

Appréhender l'environnement et les besoins des résidents (écoute, bienveillance, empathie)

Assurer la prise des repas, la toilette et l'habillage et les aider dans leurs déplacements

Comprendre et anticiper les besoins des résidents (souvent incapables de communiquer :

sourdaveugles) Proposer des activités d'éveil adaptée à chacun (jeux, ateliers, dessin, musique, sport...)

Accompagnement des résidents dans leurs projets de vie en tant que référente : gérer leur argent de

poche, communiquer avec la famille, réunions de projet personnalisé avec l'équipe pluridisciplinaire.

janv. 2014 / déc. 2015

AUXILIAIRE DE VIE SCOLAIRE

École maternelle du Cantal, Auchel (62)

Accompagnement des enfants en interne et lors d'activités extérieures

Gestion d'ateliers (découpage, coloriage...)

Aider au coucher durant la sieste, ainsi qu'au lever

janv. 2012 /

AGENTE IMMOBILIÈRE

Auchel Immo, Auchel (62)

annonces. Accueil téléphonique et physique

Démarchage commercial

Classification et archivages des documents administratifs

janv. 2001 / déc. 2004

VENDEUSE & GESTION

Béryl, Saint-Étienne (42)

+ Remplacements occasionnels de la gérante : gérer les ouvertures/fermetures de l'enseigne, gérer

les comptabilités journalières/hebdomadaires et mensuelles, analyser les ventes...

Accueillir, accompagner et fidéliser le client ; gestion des caisses

Traiter les flux : réception des colis, manutention de marchandises, organisation de la réserve

Participer à l'implantation du magasin : déclinaison des consignes merchandising

Bien approvisionner les rayons : réassort et collection

Être sensible et intéressée par le suivi des performances du magasin (CA, indicateurs commerciaux)

janv. 1996 /

AGENT ENCADRANT

LE SPORT

Entretiens avec des jeunes demandeurs d'emploi (écoute, bienveillance, empathie)

Organisation de

rencontres sportives entre sociétés (voyage en Pologne...) Élaboration de chartes

Participation à des colloques

janv. 1995 /

AGENT DE SERVICE AUXILIAIRE

Mairie, Béthune (62)

Accompagnement des enfants en interne et lors d'activités extérieures

Gestion d'ateliers (découpage, coloriage...)

Aider au coucher durant la sieste, ainsi qu'au lever

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2017	Obtention du diplôme d'Aide Médico-Psychologique Crefo, Béthune (62)
/ juin 2012	Formation de Perfectionnement Secrétaire Commerciale
/ juin 2011	Formation de Perfectionnement Informatique Alternance, Lillers (62)
/ juin 1994	Formation de Secrétariat option informatique X2000, Béthune (62)
/ juin 1990	Niveau BAC G1 Sténographie - Dactylographie - BAC

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Course à pieds, Lutte, Lecture, Thrillers, Polars