



\*\*\*\*\*

Paris 17 Batignolles-Monceau (75017)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

---

## ASSISTANTE COMMERCIALE, Sénior

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

- août 2023 /** **Assistante de programmes - Service Technique**  
APPART CITY  
*Ouverture des dossiers, collecte des données des constructions des sites commercialisés PC, DO, DAACT, prise à bail et rénovations*  
*Rapports*
- janv. 2023 /** **Assistante Administrative**  
RAPIDE VISA  
*Conseil et gestion des demandes de visas particuliers et entreprises*
- janv. 2022 /** **FREE LANCE**  
*Création de site vitrine sous Wordpress*
- janv. 2021 / janv. 2022** **Assistante Web et Marketing**
- janv. 2016 / janv. 2021** **Chargée d'Administration des Ventes en VEFA**  
RESIDE ETUDES PROMOTEUR IMMOBILIER  
*Contrôle et enregistrement des contrats de ventes d'appartements*  
*Suivi des financements avec les banques*  
*Prise des rdv clients avec les Etudes Notariales*  
*Suivi du dossier jusqu'à la réception de l acte de vente*  
*Gestion des appels de fonds jusqu'à la livraison du bien*
- janv. 2015 / janv. 2016** **Assistante Commerciale et Administrative**  
VINCI IMMOBILIER PROMOTEUR IMMOBILIER  
*Enregistrement et contrôle des contrats de réservations d'appartements*  
*Suivi des dossiers avec les conseillers de gestion de patrimoine*
- janv. 2014 / janv. 2015** **Chargée d' Administration des Ventes**  
PIERRE & VACANCES  
*Mise en relation des propriétaires et commerciaux*  
*pour estimation du bien*  
*Etudes des nouvelles conditions de bail et loyers*  
*Edition des mandats , suivi des diagnostics*
- janv. 2009 / déc. 2013** **Assistante Commerciale immobilier**  
LAGRANGE VACANCES  
*Conseil aux propriétaires sur les choix de contrats de mise en location*  
*Planification des séjours selon bail commercial*  
*Suivi des taux de remplissage des résidences*  
*Suivi du parc immobilier, travaux*  
*Proposition commerciale dans le cadre d'échanges d'appartements en cas de surbooking*
- janv. 2004 / déc. 2008** **Assistante de gestion**  
VOYAGES KUONI Tour  
*Réservation avec les réceptifs (hôtels, excursions)*  
*Rédactrice itinéraire séjours à la carte*

## **DIPLOMES ET FORMATIONS**

---

sept. 2021 / juin 2022    **RNCP Assistante web et marketing**

/                                    **BTS Tourisme - BAC+2**

## **COMPETENCES**

---

Photoshop, COMPETENCES INFORMATIQUE, Google analytics, Pack Office, Wordpress

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

---

**Français**

## **CENTRES D'INTERETS**

---

Voyages, photographie, tennis, randonnée