**** *******

Chamrousse (38410)
****
****.*******@*****.***

Responsable hébergement d'hôtel**** et de restaurant gastronomique*, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

avr. 2023 /

Responsable hébergement d'hôtel** et de restaurant gastronomique***
Maison Aribert, Saint-Martin d'Uriage

Suivis des groupes et des séminaires jusqu'à 50 personnes. Préparation des devis et organisation de l'événement
Suivi des clients pendant la vente et la durée du séjour, traitement des contestations éventuelles et résolution des problèmes
Communication avec les autres services et transmission des consignes et des commandes aux services concernés (équipe de 40 employés)
Passation de commandes aux fournisseurs extérieurs
Communication avec les agences de voyage, office du tourisme, OTA,...
Création des plannings des employés de la réception et des étages (équipe de 7 personnes)
Supervision du travail des employés de la réception et des étages (équipe de 7 personnes)
Création du plan tarifaire annuel pour la totalité des 10 chambres et développement de l'espace bien-être
Premier contact pendant le recrutement pour les postes en réception et au service d'étages
Formation du personnel
Entretien du linge et gestion des stocks
Etudes sur la performance de l'établissement (TO, Indice de fréquentation, PMV/RMC, REVPAR, REVPAC...)

nov. 2021 / mars 2023

Maison Aribert, Saint-Martin d'Uriage

Prise et contrôle des réservations. Informations sur les prestations offertes
Suivi des clients pendant la vente et la durée du séjour.
Gestion de la facturation des clients et des comptes débiteurs
Communication avec les autres services et transmission des consignes et des commandes aux services concernés (équipe de 40 employés)
Communication avec les agences de voyage, office du tourisme, OTA,...
Création des plannings des employés de la réception et des étages (équipe de 7 personnes)
Supervision du travail des employés de la réception et des étages (équipe de 7 personnes)
Création du plan tarifaire annuel pour la totalité des 10 chambres
Contrôle et entretien du site web et des pages sur sites tiers comme Booking et Expedia

févr. 2020 / nov. 2021

Réceptionniste d'hôtel**
Ibis Grenoble Centre Bastille, Grenoble

Prise et contrôle des réservations. Informations sur les prestations offertes
Suivis des groupes et des séminaire. Préparation des devis et saisie des factures
Suivi des clients pendant la vente et la durée du séjour, traitement des contestations éventuelles et résolution des problèmes
Gestion de la facturation des clients et des comptes débiteurs
Fidélisation de la clientèle surtout avec le programme ALL - Accor Live Limitless
Contrôle du prévisionnel et du taux d'occupation afin de gérer le planning d'équipe et le contact avec les fournisseurs
Passation de commandes aux fournisseurs extérieurs, notamment la commande du linge pour la totalité de 71 chambres
Règlement des factures des fournisseurs extérieurs
Communication avec des agences de voyage, office du tourisme, OTA,...

mai 2019 / oct. 2019	**Stagiaire chargée de l'organisation événementielle** Communauté Université Grenoble Alpes, Grenoble *Organisation de la Fête de la Science pour les écoles et le grand public* *Organisation du stand pour le Village de la Coupe du monde féminine de football* *Sélection des fournisseurs et des prestataires* *Prise de contact avec les laboratoires pour la mise en place de leurs stands* *Organisation du planning pour toutes les activités sélectionnées et coordination des prestataires, des fournisseurs et des intervenants* *Suivi du budget* *Organisation de la prestation traiteur pour les exposants* *Mise en place des actions de communication* *Développement du portefeuille clients et prospects pour l'année suivante*
janv. 2019 / janv. 2020	**Médiatrice culturelle et interprète italien-français / français-italien** Morelfil s.r.l. au Salon Creativa, Grenoble
juin 2017 / oct. 2017	**Enseignante** Résidence privée, Vallo della Lucania
juil. 2016 / mars 2019	**Traductrice freelance italien-anglais / anglais-italien** Cabinet d'avocat Nicoletti, Vallo della Lucania
janv. 2016 / déc. 2017	**Enseignante bénévole** Association Valide alternative per l'integrazione, Padoue

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2021 / juin 2022	**Ecole supérieure pour interprètes et traducteurs. Master en traduction sectorielle** - BAC+4
/ mai 2020	**Cours en ligne de TQM - Translation Quality Management**
sept. 2018 / juin 2019	**Master en Géographie, aménagement, environnement et développement** - BAC+4 Université Grenoble Alpes - Grenoble
sept. 2017 / juin 2019	**Etudes d'innovation territoriale; tourisme, loisirs de nature et de patrimoines locaux; Master en Hospitality and tourism management; Etudes de market** - BAC+4 International university of languages and media, IULM - Milan
sept. 2013 / juin 2017	**Licence en Médiation linguistique et culturelle; Etudes de langue et littérature portugaise-brésilienne, russe et allemande** - BAC+3 Università degli studi di Padova - Padoue
/	Tomsk State University et Palex Group - Tomsk

COMPETENCES

Photoshop, AutoCAD, HTML, Microsoft Office, Trados, SPSS, Tableau, Wordpress

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Bilingue
Allemand	Courant
Italien	Bilingue
Russe	Elémentaire
Français	Bilingue
Portugais	Courant